



**لائحة**

**وحدة ضمان الجودة بكلية طب الأزهر**

## مقدمة

تعد دراسة أحوال التعليم في مصر ووسائل تطويره وتحديثه – لملاحقة التطورات والمتغيرات المتسارعة محلياً وإقليمياً وعالمياً – على رأس الأولويات التي يجب التركيز عليها، لمواجهة ما تمثله هذه التطورات من تحديات في الحاضر والمستقبل. وفي إطار ماتفرضه العولمة من الالتزام بمعايير الجودة في أي منتج بشري أو صناعي، يفرض علينا الالتزام الوطني والديني والعلمي، أن يكون خريج كلية الطب قادراً على المنافسة العالمية. ومن هذا المنطلق تشكلت وحدة ضمان الجودة التعليم بالكلية من الأساتذة المتطوعين للقيام بهذه المهام بتاريخ 14 / 6 / 2004 بقرار من عميد الكلية، ووافق مجلس الكلية رقم 542 بتاريخ 2005 على تشكيل الوحدة.

تنطلق رسالة وحدة ضمان الجودة التعليم بكلية طب الأزهر من الإحساس بمدى حاجة الكلية إلى وحدة تتركز أنشطتها في مجال تطوير أداء العملية التعليمية بالكلية لتحقيق أهداف التنمية المتواصلة في عصر تتسارع فيه خطى التطور ومتطلبات التغيير المستمر ويزخر بالآليات جديدة لم تكن معروفة أو متاحة منذ سنوات قليلة ، ومن هذا المنطلق تتحدد رسالة الوحدة.

## الرسالة

1. القيام بالأنشطة المتعلقة بتطوير أداء الكلية بالمعنى الشامل بما يتضمنه ذلك من أنشطة التدريب.
2. الخدمات والاستشارات الفنية والإدارية.
3. أنشطة البحوث والدراسات التحليلية والميدانية.
4. تقييم أداء الوحدات وأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية
5. كذلك تصميم نظم برامج الجودة الشاملة في التعليم العالي
6. تنمية الإبداع في الأداء الجامعي بكل عناصره .
7. متابعة تنفيذها ، وذلك من خلال منظور استراتيجي مستقبلي .

## الأنشطة الرئيسية للوحدة :-

تتحدد أنشطة الوحدة الرئيسية في مجال أساسي يشكل منظومة متكاملة مع وحدة تطوير التعليم الطبي بالكلية لتطوير وتقييم الأداء بما يتضمنه من جوانب تعليمية وأكاديمية وبحثية وتدريبية واستشارية وتقييمية.

**مادة (1) :** يتولى إدارة الوحدة مجلس إدارة يشكل بقرار من مجلس الكلية لمدة سنتين قابلة للتجديد على النحو الآتي :-

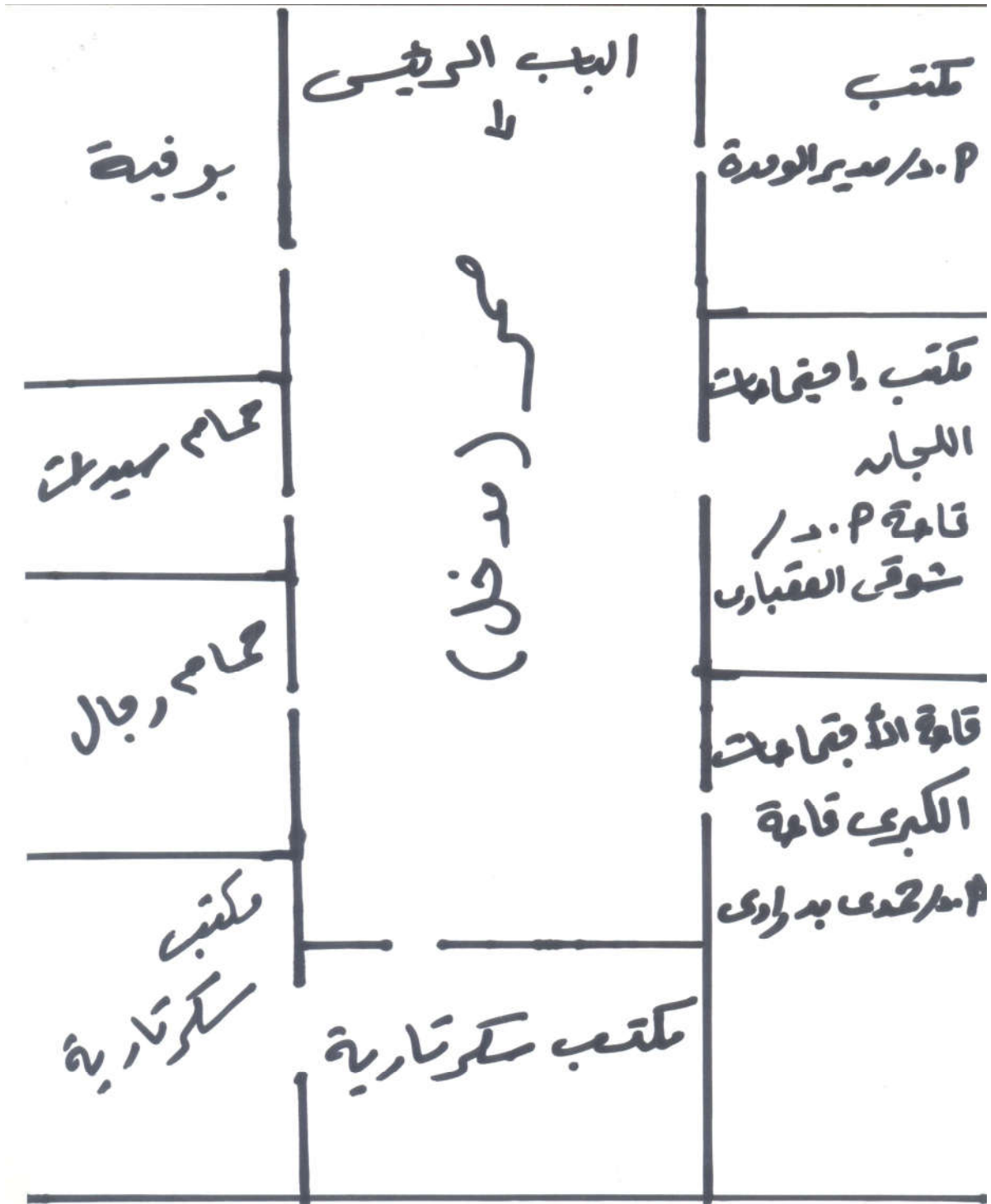
- أ.د/ عميد الكلية ( بصفة الوظيفية ) رئيساً لمجلس الإدارة
- رئيس شرف الوحدة
- مدير الوحدة عضو هيئة تدريس

مديراً للوحدة

- نائب مدير الوحدة عضو هيئة تدريس  
- من يتم اختيارهم من أعضاء هيئة التدريس  
- ممثلون للطلاب ( من اتحاد الطلاب )  
- أثنان من كل دفعة  
إضافة أطراف مجتمعية لعضو النقابة.  
الرئيس الشرفى لوحدة الجودة(من أعضاء هيئة التدريس من الموسسين لوحدة الجودة)  
أختيار مستشارين ممن لهم خبرة فى مجال جودة التعليم.  
ممثلى الجهاز الأدارى:-  
- مدير الكلية.  
- مدير عام الإدارة الطبية بالجامعة.  
- مدير الشؤون المالية للكلية.  
- رئيس شئون الطلاب والخريجين.  
- رئيس شئون أعضاء هيئة التدريس.  
- رئيس الدراسات العليا.  
- سكرتارية وحدة الجودة.

**مادة (2) :** مقر الوحدة داخل مبنى الكلية بالدور الأرضى .

رسم هندسى للوحدة.



موقعها في الهيكل التنظيمي للكلية.  
الهيكل التنظيمي للوحدة.



# الهيكل التنظيمي لكلية طب الأزهر



مجلس الكلية

ورئيس مجلس إدارة المستشفيات  
عميد الكلية

وحدة ضمان الجودة

إدارة الجودة

لجان الجودة

وكيل الكلية

مكتب وكتل الكلية

وحدة الأزمات والكوارث

لجنة شؤون الطلاب والتعليم الطبي

الإقسام العلمية

- التشريح الأصغر وعلم الأجنة
- علم الأجنة وبيولوجيا الخلية
- المسبولوجيا الطبية
- التهنواء الحيوية الطبية
- البيولوجيا (علم الأمراض)
- القامتولوجيا الإكلينيكية
- المعلمولوجيا وشفاعة طبية
- الطغليات الطبية
- طب العرس وضمن الأسمية
- الأمراض الصدرية
- الأمراض الجلدية والتناسلية
- علاج الأورام وخطب الدموي
- التفكير والرعاية المركزة
- أمراض النساء والتوليد
- الجراحة العامة
- جراحة المخ والأعصاب
- جراحة القلب والصدر
- جراحة العظام
- جدة مساهمة بوليك وتنشيط
- الأشعة التشخيصية
- البيولوجيا الإكلينيكية
- الطب النفسي
- الدراسات الإسلامية

- أعضاء هيئة التدريس
- المطابق المساهمة والطاقية
- الدراسات العليا
- الإستحقاقات
- شؤون التطم والطالب
- شؤون البارسا والأمنيات
- المكتبة
- شؤون القومية
- المستريات
- شؤون العامة
- رعاية الطباب
- شؤون العامة
- الشؤون الهندسية
- المطبية
- الغربية
- الأرضيف (مسار حارس)
- وحدة الخطب والطبعات (المساب الأخرى)

إعتماد مجلس الكلية بتاريخ ٢٤/٦/٢٠١٤

## الباب الأول أهداف الوحدة

### مادة (3) : الهدف العام للوحدة :

تهدف الوحدة إلى رسم خطة استراتيجية شاملة محددة الأهداف والبرامج غايتها تطوير العملية التعليمية والبحثية ومراقبة جودة الأداء ، وتعظيم درجة مساهمة الكلية في خطة التنمية القومية وفي خدمة المجتمع المحلي.

### أولاً: رؤية وأهداف وحدة ضمان الجودة :

#### وحدة ضمان الجودة

#### رؤية الوحدة

تهدف وحدة ضمان الجودة إلى تحقيق الجودة، والتطوير المستمر والآداء المتميز بكلية طب الأزهر، وكسب ثقة المجتمع في خريجها طبقاً لمعايير التقييم القومية والدولية.

#### رسالة الوحدة

- 1) نشر الوعي بين جميع أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية للإحساس بالأهمية الحيوية لتطبيق برامج تقييم الأداء الجامعي.
- 2) وضع النظم والمعايير والنماذج المختلفة التي تستخدم لتقييم أنشطة الكلية المختلفة ، وتقييم الوحدات الأكاديمية والإدارية .
- 3) وضع وتصميم البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية مع عمل الدورات التدريبية اللازمه لذلك .
- 4) تحليل وتقييم نتائج البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس وللعاملين بالكلية .
- 5) اقتراح نظام ومعايير للجوائز والحوافز للأداء المتميز في المجال التدريسي والبحثي وخدمة المجتمع ، وكذلك في المجالات الإدارية المختلفة في إطار تنافسي.
- 6) اقتراح السياسة العامة لتقويم الأداء وضمان الجودة لوحدات الكلية الأكاديمية والإدارية .
- 7) العمل على أن يطمئن المجتمع عامة والطلبة والخريجون خاصة الى أن البرامج التعليمية المختلفة بكلية طب الأزهر تتفق مع المعايير القومية والإقليمية والعالمية.

## الباب الثاني

### النظام الإداري للوحدة

مادة (4) : تعتبر وحدة ضمان الجودة ، بكلية طب الأزهر وحدة تابعة للكلية .

**مادة (5) :** يجتمع مجلس الإدارة مرة على الأقل كل أسبوعين بناء على دعوة من رئيسته أو بطلب من أغلبية الأعضاء . ولا يكون الاجتماع صحيحاً إلا بحضور أكثر من نصف عدد أعضائه ، ويرأس الجلسة رئيس المجلس ويحل محله مدير الوحدة في حال غيابه ، وتصدر قرارات المجلس بأغلبية الأصوات ، فإذا تساوت يرجح الجانب الذي يضم رئيس الجلسة .

**مادة (6) :** مجلس إدارة الوحدة هو الذي يقوم على شؤونها ووضع سياساتها التي تحقق أهدافها وله على المهام التالية :-

- 1) وضع النظام الداخلي للعمل في الوحدة وتحديد الاختصاصات والتوصيف العام لواجبات العاملين به .
- 2) مناقشة واعتماد مشروع الخطة السنوية لأنشطة الوحدة والتي يتولى إعدادها مدير الوحدة.
- 3) اعتماد القواعد المالية للوحدة وتحديد المكافآت والحوافز المادية والأدبية.
- 4) تفويض مدير الوحدة بالاختصاصات التي بها صفة الاستعجال لسرعة كفاءة العمل.
- 5) النظر في التقارير الدورية التي تقدم عن سير العمل بالوحدة ومركزه المالي .
- 6) اعتماد العقود والاتفاقات مع المتعاملين مع الوحدة .
- 7) الموافقة على ترشيح من يمثل الوحدة في المؤتمرات والندوات والاجتماعات العلمية
- 8) الموافقة على الدعوة إلى عقد الاجتماعات والندوات والمؤتمرات بالتعاون مع الجهات الأخرى .
- 9) الموافقة على التقرير السنوي عن نشاط الوحدة الذي يعده مدير الوحدة بعد مناقشتها.
- 10) اعتماد وتحديد رسوم الاشتراك في الدورات التدريبية والأنشطة التعليمية والثقافية.

**مادة (7) :** تبلغ قرارات مجلس الإدارة إلى مجلس الكلية خلال ثمانية أيام على الأكثر من تاريخ صدورها لاعتمادها.

**مادة (8) :** يصدر عميد الكلية قراراً بتعيين مدير الوحدة من بين أساتذة الكلية لمدة سنتين قابلة للتجديد وذلك طبقاً للشروط المعلنة والكفاءة المطلوبة.

**مادة (9) :** يتولى مدير الوحدة تصريف أمورها وإدارة شؤونها الفنية والإدارية في إطار سياسات وقرارات مجلس الإدارة وله على وجه الخصوص مايلي :-

- 1) تسيير العمل اليومي للوحدة ومتابعة تنفيذ قرارات مجلس الإدارة .
- 2) إعداد الخطة السنوية لأنشطة الوحدة .
- 3) اقتراح المكافآت والأجور للعاملين بالوحدة والمتعاملين معه .
- 4) إعداد التقرير السنوي عن نشاط الوحدة والتقارير الدورية التي تقدم عن سير العمل .
- 5) اقتراح ترشيح السادة الخبراء الفنيين من داخل وخارج الكلية ومتابعة المهام المكلفون بها.
- 6) ترشيح المسئول المالي للوحدة وغيره من المسئولين والعاملين الإداريين .

**مادة (10) :** يعين المسئول المالي بقرار من مدير الوحدة بعد موافقة مجلس الإدارة وتحديد اختصاصاته كما يلي :-

- (1) إمساك الدفاتر والسجلات اللازمة لتحقيق الرقابة الداخلية على الصرف.
- (2) التأكد من سلامة وصحة إجراءات الصرف .
- (3) حفظ المستندات المؤيدة لعمليات الصرف والتحصيل والمحافظة عليها .
- (4) إعداد الحسابات والقوائم المالية الختامية الفعلية والتقديرية .
- (5) إعداد تقارير مالية دورية عن الوضع المالي للوحدة كل ثلاثة شهور وعرضها على مجلس إدارة الوحدة .
- (6) تقدم الوحدة خدمات للغير طبقا لما يقره مجلس الإدارة.



**الباب الثالث**  
**النظام المالي للمركز**

**مادة (12)** : تتبع الوحدة كلية طب الأزهر حالياً لحين تدبير ميزانية مستقلة لها من الجامعة.

**أحكام عامة**

**هام جداً مادة (19)** : يطبق فيما لم يرد في شأنه نص خاص بهذه اللائحة القواعد الواردة بقانون تنظيم الأزهر ولائحته التنفيذية .